01 / ИНТЕРВЬЮ

27 вопросов на интервью

Чек-лист для собственника и руководителя. Адаптируйте вопросы к задачам конкретной должности.

Кандидат: _____ Должность: _____

Дата: _____ Интервьюер: _____

№	Вопрос	Что ищем в ответе	Балл
01	Где и в каких ролях вы работали последние годы?	Масштаб задач, сроки, причины переходов.	___ / 10
02	Что вы делали лично, а что делала команда?	Конкретные действия, зона ответственности.	___ / 10
03	С каким масштабом бизнеса и ресурсами вы работали?	Команда, бюджет, клиенты, объём задач.	___ / 10
04	Расскажите о вашем самом сильном кейсе.	Цифры до/после, срок, вклад, доказательства.	___ / 10
05	Какой проект не сработал и почему?	Ответственность, выводы, изменения.	___ / 10
06	Как ваш результат повлиял на деньги бизнеса?	Выручка, прибыль, экономия; способ расчёта.	___ / 10
07	Как вы улучшали ключевой показатель бизнеса?	Метрика, конкретные действия и эффект.	___ / 10
08	Как вы доводили изменения до сотрудников?	Инструктаж, контроль, обратная связь.	___ / 10
09	Как вы считаете экономику решения до запуска?	Затраты, ожидаемый эффект, риски.	___ / 10

Как оценивать

1–3: нет опыта или общие слова. 4–6: опыт есть, но нет цифр или личного вклада. 7–8: конкретика и цифры. 9–10: сильный кейс с подтверждениями и выводами.

02 / ИНТЕРВЬЮ

Стратегия и исполнение

Проверяйте не обещания, а примеры, цифры и личный вклад.

№	Вопрос	Что ищем в ответе	Балл
10	Как вы находили причину падения результата?	Данные, гипотезы, проверка причин.	___ / 10
11	Как вы возвращали потерянных клиентов или исправляли отток?	Сегменты, действия, измеримый эффект.	___ / 10
12	Как вы определяете приоритетную аудиторию или задачу?	Критерии, данные, отказ от лишнего.	___ / 10
13	С чего начнёте на новой должности?	Аудит, первые шаги, приоритеты.	___ / 10

№	Вопрос	Что ищем в ответе	Балл
14	Как распределяете бюджет и ресурсы?	Обоснование, контроль, отключение неэффективного.	___ / 10
15	Какие инструменты вы применяете самостоятельно?	Конкретный опыт и подтверждение результата.	___ / 10
16	Как вы работаете с негативом и обратной связью?	Причины, действия, контроль качества.	___ / 10
17	Расскажите о проекте от идеи до результата.	Этапы, ответственность, сроки, эффект.	___ / 10
18	Как вы строите взаимодействие с партнёрами и коллегами?	Распределение ролей, договорённости, результат.	___ / 10

Уточняйте на каждом кейсе

Что было до вас? Что сделали лично? Какой получился результат, за какой срок и с какими затратами? Чем его можно подтвердить?

03 / ИНТЕРВЬЮ

Самостоятельность и итог

Фиксируйте конкретные доказательства и сравнивайте кандидатов по одинаковым критериям.

№	Вопрос	Что ищем в ответе	Балл
19	Как вы проверяете, что работа даёт результат, а не активность?	Связь действий и бизнес-показателей.	___ / 10
20	Что вы автоматизировали с помощью ИИ или других инструментов?	Пример, эффект, контроль качества.	___ / 10
21	Какие системы и данные используете в работе?	CRM, отчёты, аналитика по роли.	___ / 10
22	Как выглядит ваш отчёт руководителю?	Факт, план, отклонения, следующие шаги.	___ / 10
23	Как работаете, когда нет готового ТЗ?	Инициатива, приоритеты, самостоятельность.	___ / 10
24	Почему вам интересна роль и оплата за результат?	Мотивация, реалистичные ожидания.	___ / 10
25	Какие условия работы вам подходят?	График, формат, доход, дата выхода.	___ / 10
26	Какие цели вы готовы принять на первые 90 дней?	Конкретные, проверяемые результаты.	___ / 10
27	Как можно подтвердить ваши результаты?	Отчёты, портфолио, рекомендации с согласия.	___ / 10

Итог интервью

Сумма баллов: _____ / 270 Критические стоп-факторы: _____

Решение: □ следующий этап □ дополнительная проверка □ отказ

Комментарий: _____

Балл — инструмент сравнения, а не автоматическое решение о найме. Проверяйте обязательные требования к роли отдельно.